Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.08.17 18:28:37 +03'00'

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 ТЕХНОЛОГИЯ МЕДИАЦИИ
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция (специализированное высшее образование в сфере Юридического консалтинга)
(код, наименование направления подготовки)

Государственное регулирование опеки и попечительства
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Нижний Новгород

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Грешнова Галина Владимировна, канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой:

Верхова Наталья Борисовна, канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой конституционного и административного права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 Технология медиации одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права

протокол № 7 от 6 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 Технология медиации обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
Образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 40.04.01 Юриспруденция (специализированное высшее образование в сфере Юридического консалтинга) Приказ ФГБОУ ВО «Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации от 8 августа 2024 г. № 01-13783	УК-1	Способен применять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1	Демонстрирует способность критически анализировать информацию для решения профессиональных задач	ИУК-1.1. З-1. **Знает** принципы системного подхода и методологию критического анализа применительно к социально-правовым проблемам, методы и техники системного анализа педагогических ситуаций ИУК-1.1. З-2. **Знает** источники и методы поиска актуальной информации (нормативные правовые акты, научные публикации, статистические данные, судебная практика) для анализа проблемных ситуаций в социальной сфере, типовые проблемные ситуации и коллизии, возникающие при

«Об утверждении образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»					реализации доктрины социального государства на практике. ИУК-1.1. У-1. **Умеет** выявлять и структурировать ключевые элементы проблемных ситуаций в социальной сфере на основе системного подхода, анализировать и воспринимать идеи других, исправлять собственные ошибки и делать выводы. ИУК-1.1. У-2. **Умеет** вырабатывать и аргументированно обосновывать стратегию действий и оптимальные варианты поведения в рамках правовых предписаний социального государства, воспринимать и анализировать альтернативные точки зрения, корректировать свою позицию на основе новой информации о цифровых правах.
			ИУК-1.2	Показывает способность применять системный подход для решения профессиональных задач.	ИУК-1.2. З-1. **Знает** принципы системного подхода при анализе институтов различных отраслей права, трудового права и права социального обеспечения, особенности применения системного подхода

					к решению правовых задач в семейно-правовой сфере. ИУК-1.2. З-2. **Знает** критерии оценки эффективности системного подхода в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления ИУК-1.2. У-1. **Умеет** использовать системный подход для решения комплексных правовых задач в профессиональной деятельности, выявлять системные взаимосвязи в правовом регулировании защиты семьи, родительства и детства ИУК-1.2. У-2. **Умеет** Разрабатывать Стратегию действий на основе системного анализа правовых институтов государственного и муниципального управления, применять комплексный подход и критическое мышление для выявления глубинных причин возникновения правовых

					конфликтов
	ПКс -1	Способен представлять интересы организации и частных лиц в судебных и административных органах по различным направлениям профессиональной деятельности	ИПКс-1.1	Оформляет запросы по защите прав и законных интересов граждан в судах и административных органах	ИПКс – 1.1. З-1 ***Знает*** законодательство РФ, международные документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Основы возрастной и социальной психологии, технологии разрешения конфликтов, права и обязанности участников судебного процесса. Правила межличностного общения и межкультурной коммуникации с разными категориями граждан ИПКс – 1.1. У-1 ***Умеет*** анализировать законодательство РФ и применять на практике нормативно-правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Общаться с разными категориями граждан, с детьми разных возрастных групп Разрешать или содействовать разрешению конфликтов Описывать конкретные практические случаи Выполнять

					административные регламенты предоставления услуг
			ИПКс-1.2	Применяет правовые меры по защите прав и законных интересов граждан в судах и административных органах	ИПКс – 1.2 З-1 Знает систему правовых средств по защите прав и законных интересов граждан в судах и административных органах ИПКс-1.2 У-1 Способен осуществлять осознанный выбор адекватных правовых средств правовой защиты несовершеннолетнего и применять таковые в интересах ребенка.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: в зачетных единицах – 4 (144 академических часа/108 астрономических часов).

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 41 часа, из них лекции - 16 часов, практические занятия - 16 часов. Самостоятельная работа составляет - 103 часа, контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 часов.

Дисциплина «Технология медиации» входит в обязательную часть модуля Б1.В.03 и осваивается на 1 курсе в 1 семестре по очной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Технология медиации» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Государственная система защиты прав несовершеннолетних», «Конфликтология».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Конфликт: понятие, структура, классификация	18	2	0		2	0	0	0	0		0	0	14	Опрос. Доклад. Дискуссия.
Тема 2	Медиация как альтернативный способ разрешения споров	19	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	15	Опрос. Доклад. Дискуссия. Ситуационная задача.

Тема 3	Медиатор: правовой и социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора.	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	15	Опрос. Доклад. Ситуационная задача.
Тема 4	Принципы медиации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	15	Опрос. Доклад. Контрольные задания. .
Тема 5	Фазы и инструменты медиации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	15	Опрос. Доклад. Контрольные задания. Ситуационные задачи.
Тема 6	Медиация и медиативный подход в различных сферах деятельности	19	2			2							15	Опрос. Доклад. Ситуационные задачи.
Тема 7	Организация деятельности служб медиации и примирения	22	4			4							14	Опрос. Доклад. Контрольные задания. Ситуационные задачи.

Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого		144	16	0	0	16	0	0		9	0	0	103	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Конфликт: понятие, структура, классификация ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Понятие, функции, участники конфликта. Причины возникновения конфликтов. Конфликтогены. Классификация конфликтов. Структура конфликта. Разрешение конфликтов. Поведенческие стратегии в конфликтных ситуациях

Тема 2. Медиация как альтернативный способ разрешения споров ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров. Принципы альтернативного разрешения споров. Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика. Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров. Понятие медиации. История медиации как метода альтернативного разрешения споров. Различные школы и подходы в медиации.

Тема 3. Медиатор: правовой и социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Требования, предъявляемые к медиатору. Медиатор как профессионал. Роль медиатора в процедуре медиации. Функции медиатора в процессе медиации. Организация работы медиатора.

Тема 4. Принципы медиации. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Принципы в медиации. Конфиденциальность. Добровольность. Нейтральность и беспристрастность третьей стороны. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость («прозрачность»). Равноправие сторон.

Тема 5. Фазы и инструменты медиации. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Процедура медиации и ее фазы. Значение фаз в медиации. Подходы специалистов к определению количества и значения фаз медиации. Первая фаза медиации. Цели и задачи первой фазы медиации. Вторая фаза медиации. Цели и задачи второй фазы медиации. Третья фаза медиации. Цели и задачи третьей фазы медиации. Четвертая фаза медиации. Цели и задачи четвертой фазы медиации. Пятая фаза медиации. Цели и задачи пятой фазы медиации. Формулирование соглашения. Предупреждение неисполнения договоренностей и выработка механизмов преодоления трудностей в процессе осуществления решений, отраженных в медиативном соглашении. Подписание медиативного соглашения. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.

Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации. Инструменты медиации, их виды и значение. Целесообразность применения отдельных инструментов в процедуре медиации. Активное слушание. Я-высказывание. Рефрейминг. Лупинг. Мозговой штурм.

Тема 6. Медиация и медиативный подход в различных сферах деятельности ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Медиативный подход. Медиационные техники. Медиация при разрешении

семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка). Школьная медиация. Медиация при разрешении трудовых споров. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров. Медиация в публично- правовой сфере. Конфессиональная медиация.

Тема 7. Организация деятельности служб медиации и примирения. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Служба медиации и примирения. Школьная служба медиации. Школьная служба примирения. Форма организации работы на основе восстановительного подхода. Форма организации работы на основе медиативного подхода. Медиативные и восстановительные практики. Цель, задачи и принципы организации деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях. Организационные формы деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.03 Технология медиации входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.03 Технология медиации используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, опрос, тестирование, эссе, дискуссия, контрольные задания, ситуационные задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Конфликт: понятие, структура, классификация ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

<u>Подготовка к практическому занятию:</u>

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

<u>Вопросы для опроса:</u>

1. Понятие, функции, участники конфликта.
2. Причины возникновения конфликтов.
3. Классификация конфликтов.

<u>Подготовка к дискуссии:</u>

– прочитать соответствующую литературу, статьи, исследования и новости, чтобы получить полное представление о теме;

– изучить существующие точки зрения на проблему;

– четко сформулировать тему – это позволит сохранить фокус на протяжении всей дискуссии; рекомендуется заранее уточнять термины и убедиться, что все участники понимают их одинаково;

– провести исследование – это поможет понять, какие аргументы могут поддерживать каждую сторону, и во что может «вылиться» обсуждение;

– определить свою точку зрения и чётко её сформулировать так, чтобы не возникало двусмысленных толкований;

– собрать факты, статистические данные и прочие доказательства – всё, что может подкрепить и прояснить позицию; при необходимости можно обратиться к цитатам из классики или к личному опыту;

– построить логическую структуру – определить основные пункты, которые нужно представить, распределить аргументы по этим пунктам, подготовить краткое резюме по позиции;

– использовать логические приёмы – например, опираться на причинно-следственные связи, использовать аналогии;

– продумать контраргументы – заранее подготовить ответы на возможные возражения.

Вопросы для проведения дискуссии:

1. Что такое конфликт с точки зрения социологии и психологии? Какие основные подходы к определению конфликта существуют?
2. Какова структура конфликта? Какие элементы входят в структуру конфликта и как они взаимодействуют между собой?
3. Какие существуют классификации конфликтов? Какие критерии используются для классификации конфликтов?
4. В чём разница между внутренними и внешними конфликтами? Какие примеры внутренних и внешних конфликтов можно привести?
5. Какие конфликты можно назвать конструктивными, а какие — деструктивными? В каких случаях конфликт может привести к положительным результатам, а в каких — к негативным?
6. Как влияет на конфликт наличие или отсутствие ресурсов (например, материальных, временных, информационных)?
7. Какие факторы могут спровоцировать конфликт в межличностных отношениях, в организациях, в международных отношениях?
8. Какова роль восприятия и интерпретации ситуации в возникновении и развитии конфликта? Могут ли различия в восприятии одной и той же ситуации привести к конфликту?
9. Какие стратегии поведения в конфликте можно выделить? Какие факторы влияют на выбор стратегии поведения в конфликте?
10. Как можно предотвратить или разрешить конфликт? Какие методы и подходы могут быть использованы для этого?

Тема 2. Медиация как альтернативный способ разрешения споров. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса:

1. Формы защиты права: судебная и несудебная форма защиты права.
2. Значение несудебной формы защиты права.
3. Система способов альтернативного урегулирования споров.
4. Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры

медиации.

5. Медиация в современном мире: основные подходы к определению понятия медиация, виды (модели) медиации.
6. Общая характеристика процедуры медиации.
7. Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства).

Доклад:

Перспективы развития медиации в России и мире.

Подготовка к дискуссии:

– прочитать соответствующую литературу, статьи, исследования и новости, чтобы получить полное представление о теме;

– изучить существующие точки зрения на проблему;

– четко сформулировать тему – это позволит сохранить фокус на протяжении всей дискуссии; рекомендуется заранее уточнять термины и убедиться, что все участники понимают их одинаково;

– провести исследование – это поможет понять, какие аргументы могут поддерживать каждую сторону, и во что может «вылиться» обсуждение;

– определить свою точку зрения и чётко её сформулировать так, чтобы не возникало двусмысленных толкований;

– собрать факты, статистические данные и прочие доказательства – всё, что может подкрепить и прояснить позицию; при необходимости можно обратиться к цитатам из классики или к личному опыту;

– построить логическую структуру – определить основные пункты, которые нужно представить, распределить аргументы по этим пунктам, подготовить краткое резюме по позиции;

– использовать логические приёмы – например, опираться на причинно-следственные связи, использовать аналогии;

– продумать контраргументы – заранее подготовить ответы на возможные возражения.

Вопросы для проведения дискуссии:

1. Каковы основные преимущества медиации перед традиционными способами разрешения споров (например, судебным разбирательством)?
2. В каких случаях медиация наиболее эффективна и почему? Приведите примеры из разных сфер жизни (семейные, трудовые, коммерческие споры).
3. Какие качества и навыки должен иметь медиатор для успешного разрешения споров? Можно ли обучить человека быть медиатором, или это врождённый талант?
4. Какие этические принципы должен соблюдать медиатор в своей работе? Как обеспечить соблюдение этих принципов на практике?
5. Может ли медиация привести к результату, который не удовлетворит обе стороны? В каких случаях это возможно и как этого избежать?

6. Какова роль конфиденциальности в процессе медиации? Можно ли считать медиацию предпочтительным способом разрешения споров в ситуациях, где одна из сторон опасается разглашения информации?
7. Какие факторы могут повлиять на решение сторон выбрать медиацию вместо других способов разрешения споров? Например, культурные особенности, предыдущий опыт, доступность процедуры.
8. Какие существуют подходы к обучению медиаторов? Насколько важна практическая составляющая в обучении медиаторов по сравнению с теоретической?
9. В чём заключаются основные трудности и ограничения медиации как способа разрешения споров? Как можно преодолеть эти трудности?

Ситуационная задача:

Иван и Мария — супруги, которые находятся в процессе развода. У них есть несовершеннолетний ребёнок, и вопрос опеки над ним является основным камнем преткновения в их споре. Оба супруга имеют противоположные мнения по этому вопросу и не могут прийти к компромиссу. Они обратились к юристу, который порекомендовал им попробовать медиацию как способ разрешения спора.

Задание:

1. Опишите, как может проходить процесс медиации в этой ситуации.
2. Какие преимущества может предоставить медиация в сравнении с судебным разбирательством в данном случае?
3. Какие качества и навыки должен иметь медиатор, чтобы помочь Ивану и Марии достичь согласия?
4. Предложите возможные варианты решения вопроса опеки, которые могут быть достигнуты через медиацию.
5. Какие этические принципы должен соблюдать медиатор в работе с этой парой?

Тема 3. Медиатор: правовой и социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так

и в составе малой группы.

Вопросы для опроса:

1. Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора.
2. Порядок назначения или избрания медиатора.
3. Ответственность медиатора.
4. Общая характеристика стадий процедуры медиации:
5. Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации.

Ситуационная задача.

В небольшом городе произошёл конфликт между родителями учеников и администрацией школы. Родители обеспокоены тем, что в школе не соблюдаются права их детей: нет индивидуального подхода к обучению, не учитываются особенности здоровья некоторых учеников, а также существуют проблемы с обеспечением безопасности в учебном заведении.
Родители создали инициативную группу и обратились к администрации города с требованием провести проверку в школе. Администрация города назначила встречу с родителями, но также выразила свою поддержку администрации школы, указав на то, что все вопросы должны решаться внутри образовательного учреждения.
Для разрешения конфликта администрация города предложила провести медиацию. В роли медиатора должен выступить представитель городского управления образования.

Опишите, какие этапы должен пройти медиатор для достижения согласия между сторонами. Каковы цели и задачи деятельности медиатора в этом конфликте?
Какие качества и навыки должен иметь медиатор для успешной работы с родителями и администрацией школы? Какие правовые и социальные аспекты должен учитывать медиатор при работе с родителями и администрацией школы? Какие результаты может принести медиация в этом случае, и как они могут повлиять на дальнейшее взаимодействие между родителями, администрацией школы и управлением образования города?

Тема 4. Принципы медиации. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

<u>Вопросы для опроса:</u>

1. Основные принципы медиации.
2. Отличие медиации от других способов разрешения конфликтов с точки зрения принципов работы?
3. Влияние принципа конфиденциальности на участников медиативного процесса как одного из ключевых в медиации.
4. Принципы медиации, способствующие созданию атмосферы доверия и сотрудничества между сторонами конфликта.

<u>Контрольные задания:</u>

1. Опишите основные принципы, лежащие в основе медиации, и объясните, почему каждый из них важен для эффективного разрешения конфликтов. Приведите примеры, как эти принципы могут быть применены на практике.
2. Сравните медиацию с судебным разбирательством, выделив основные отличия в принципах работы. Укажите, какие преимущества и недостатки есть у каждого из этих способов разрешения конфликтов.
3. Объясните, как принцип конфиденциальности влияет на участников медиативного процесса. Приведите пример ситуации, когда соблюдение конфиденциальности может существенно повлиять на исход медиации.
4. Перечислите и кратко охарактеризуйте принципы медиации, которые способствуют созданию атмосферы доверия и сотрудничества между сторонами конфликта. Предложите, как можно использовать эти принципы для улучшения взаимодействия между участниками спора в процессе медиации.
5. Представьте, что вы — медиатор. Опишите, как вы будете применять принципы медиации для разрешения конфликта между двумя сторонами. Укажите, какие принципы вы будете использовать на каждом этапе медиативного процесса.

Тема 5. Фазы и инструменты медиации. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

<u>Подготовка к практическому занятию:</u>

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса:

1. Подготовка к проведению процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, совершаемые действия.
2. Проведение процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, этапы.
3. Стадия завершения медиации: цели, задачи, совершаемые действия.
4. Методы и приемы управления конструктивным диалогом между сторонами конфликта и содействия в его разрешении.

Контрольные задания:

1. Опишите основные фазы процесса медиации в контексте защиты прав ребёнка. Укажите цели медиатора на каждом этапе.
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте инструменты и техники, которые может использовать медиатор для установления контакта с участниками конфликта (например, родителями, опекунами, социальными службами) на различных этапах медиации.
3. Назовите методы и приёмы, которые помогают медиатору поддерживать конструктивный диалог и управлять ходом встречи в ситуации, связанной с защитой прав ребёнка. Опишите, как эти методы могут быть адаптированы для работы с детьми и взрослыми участниками конфликта.
4. Разработайте пример сценария для заключительной части медиации по вопросу защиты прав ребёнка, включая оформление договорённостей. Укажите, какие аспекты должны быть обязательно включены в договорённость для обеспечения защиты прав ребёнка и почему это важно для успешного сотрудничества сторон в будущем.

Ситуационная задача:

В ходе конфликта между родителями относительно опеки над ребёнком и условий его воспитания, дело дошло до судебного разбирательства. Однако обе стороны выражают желание решить вопрос мирно и рассматривают возможность медиации. Ситуация осложняется тем, что родители имеют разные взгляды на воспитание ребёнка, включая методы наказания, выбор школы и дополнительных занятий, а также распределение времени, которое ребёнок проводит с каждым из родителей.

Задание:

1. Определите основные фазы процесса медиации, которые необходимо пройти для разрешения данного конфликта.
2. Укажите цели медиатора на каждой фазе.
3. Перечислите инструменты и техники, которые медиатор может использовать для установления контакта с родителями и понимания их позиций.
4. Предложите методы и приёмы, которые помогут медиатору поддерживать конструктивный диалог между родителями и управлять ходом встречи.

Тема 6. Медиация и медиативный подход в различных сферах деятельности. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса:

1. Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населении, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы.
2. Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы
3. Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
4. Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы.

Ситуационные задачи:

Задача 1

В школе возник конфликт между родителями учеников из-за различий в подходах к воспитанию и взаимодействию с образовательным учреждением. Одни родители выступают за более свободный подход к учёбе и дополнительные активности вне

школы, в то время как другие настаивают на строгом следовании учебному плану и дисциплине. Это приводит к напряжению и спорам на родительских собраниях и в социальных сетях.

Задание:

1. Определите основные фазы процесса медиации, которые необходимо пройти для разрешения данного конфликта.
2. Укажите цели медиатора на каждой фазе.
3. Перечислите инструменты и техники, которые медиатор может использовать для установления контакта с родителями и понимания их позиций.
4. Предложите методы и приёмы, которые помогут медиатору поддерживать конструктивный диалог между родителями и управлять ходом встречи.

Задача 2

После развода родителей возник спор о том, как часто и в какое время ребёнок будет общаться с каждым из родителей, а также какие ценности и нормы поведения ему следует прививать. Мать считает, что важно поддерживать эмоциональную близость и свободу самовыражения, в то время как отец настаивает на строгой дисциплине и традиционных ценностях.

Задание:

1. Определите основные фазы процесса медиации, которые необходимо пройти для разрешения данного конфликта
2. Укажите цели медиатора на каждой фазе.
3. Перечислите инструменты и техники, которые медиатор может использовать для установления контакта с родителями и понимания их позиций.
4. Предложите методы и приёмы, которые помогут медиатору поддерживать конструктивный диалог между родителями и управлять ходом встречи, чтобы найти компромиссное решение, учитывающее интересы ребёнка.

Тема 7. Организация деятельности служб медиации и примирения ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

− внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

− подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

− понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса:

1. Служба медиации и примирения.
2. Цель, задачи и принципы организации деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.
3. Организационные формы деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.

Контрольные задания:

1. Перечислите основные этапы организации и проведения медиативной встречи с участием ребёнка, родителя и педагога в случае конфликта в образовательной среде. Укажите цели медиатора на каждом этапе.
2. Назовите и кратко охарактеризуйте инструменты и техники, которые могут использовать специалисты служб медиации для установления контакта с ребёнком, родителем и педагогом, а также для понимания их позиций и потребностей.
3. Разработайте план действий для медиатора по поддержанию конструктивного диалога и управлению ходом встречи с целью поиска взаимоприемлемого решения в ситуации конфликта между учеником и учителем. Укажите методы и приёмы, способствующие снижению эмоционального напряжения и улучшению коммуникации между участниками.
4. Опишите, какие документы и нормативно-правовые акты регулируют деятельность служб медиации и примирения в сфере защиты прав ребёнка в Российской Федерации. Приведите примеры таких документов и кратко охарактеризуйте их значение для практической работы медиаторов.

Ситуационная задача:

В школе произошёл конфликт между учеником и учителем из-за разногласий в восприятии учебного материала и методов преподавания. Ученик считает, что учитель слишком строг и не учитывает индивидуальные особенности учеников, в то время как учитель утверждает, что должен поддерживать дисциплину и придерживаться образовательной программы. Ситуация обострилась, когда ученик пожаловался родителям, которые также вступили в спор с администрацией школы.

Задание:

1. Определите основные фазы процесса медиации, которые необходимо пройти для разрешения данного конфликта.
2. Укажите цели медиатора на каждой фазе.

3. Перечислите инструменты и техники, которые медиатор может использовать для установления контакта с участниками конфликта (ученик, учитель, родители) и понимания их позиций.

4. Предложите методы и приёмы, которые помогут медиатору поддерживать конструктивный диалог между участниками конфликта и управлять ходом встречи для поиска взаимоприемлемого решения.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4

Доклад:

Подготовка докладов. Доклады могут быть подготовлены как индивидуально, так и в группе. Доклады должны быть обсуждены.

Тематика докладов:

1. Принципы работы служб медиации и примирения в контексте защиты прав ребёнка.

2. Этапы организации и проведения медиативной встречи в образовательной среде: от подготовки до завершения.
3. Роль медиатора в установлении контакта с участниками образовательного процесса (ребёнком, родителем, педагогом).
4. Инструменты и техники медиатора для понимания позиций и потребностей участников конфликта.
5. Методы и приёмы медиатора для снижения эмоционального напряжения и улучшения коммуникации в конфликтных ситуациях.
6. Нормативно-правовое регулирование деятельности служб медиации и примирения в Российской Федерации: основные документы и их значение для практической работы медиаторов.
7. Особенности работы медиатора с детьми разных возрастных групп в конфликтных ситуациях.
8. Роль служб медиации в предотвращении буллинга и травли в образовательных учреждениях.
9. Этика медиатора: принципы и стандарты поведения при работе с детьми и взрослыми.
10. Оценка эффективности деятельности служб медиации и примирения в защите прав ребёнка: методы и критерии.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное, описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.
Тема 5, Тема 6, Тема 7.

1. Научные статьи (эссе):

Подготовка научных статей, эссе. Научные статьи, эссе могут быть подготовлены как индивидуально, так и в группе.

Примерная тематика:

1. Роль служб медиации и примирения в создании благоприятной образовательной среды для защиты прав ребёнка.
2. Влияние деятельности служб медиации на снижение уровня конфликтности в образовательных учреждениях и защиту прав детей.
3. Сравнительный анализ работы служб медиации в разных образовательных учреждениях: школы, колледжи, детские сады.
4. Этические дилеммы медиатора при работе с детьми, ставшими свидетелями или участниками конфликта.
5. Инновационные подходы в работе служб медиации и примирения для защиты прав ребёнка в условиях цифровизации образования.
6. Роль служб медиации в формировании культуры мирного разрешения конфликтов среди участников образовательного процесса.
7. Взаимодействие служб медиации с другими социальными институтами (семья, правоохранительные органы, социальные службы) в защите прав ребёнка.

8. Психологические аспекты работы медиатора с детьми, пережившими травму или насилие: методы поддержки и восстановления.
9. Роль служб медиации в профилактике девиантного поведения среди детей и подростков: анализ успешных практик.
10. Влияние деятельности служб медиации на формирование навыков социального взаимодействия и разрешения конфликтов у детей.

Критерии оценивания научных статей (эссе):

Критерий оценки	**Диапазон баллов**	**Описание критерия**
Качество идеи (оригинальность, значимость, реализуемость	0-50	Современность тематики, обоснование актуальности, наличие и характер проблемы в замысле, умение формулировать проблему.
Качество эссе (проработанность, лаконичность, информативность, аргументированность)	0-50	Единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста, отражение в тексте причинно-следственных связей, наличие рассуждений и выводов. Получены конкретные результаты, которые помогли достичь поставленной цели и решить обозначенную проблему.

2. *Тестовые задания с инструкцией по выполнению:*

Тест 1.

Типовые проверочные задания, включающие задания закрытого и комбинированного типов.

1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Какова основная роль служб медиации и примирения в образовательных учреждениях?

а) Организация внеклассных мероприятий для детей. б) Проведение тренингов по развитию творческих способностей учащихся. в) Помощь в разрешении конфликтов между участниками образовательного процесса. г) Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка.

2. Задание закрытого типа на установление соответствия

Установите соответствие между задачами служб медиации и методами их выполнения:

1. Повышение осведомлённости о способах мирного разрешения конфликтов.
2. Создание благоприятной психологической атмосферы.

а) Организация тренингов и семинаров для учащихся и педагогов. б) Проведение индивидуальных консультаций для участников образовательного процесса. в) Поддержка и содействие в развитии навыков общения и взаимодействия.

3. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Установите соответствие между функцией службы медиации и её описанием:

1. Профилактическая функция.
2. Реабилитационная функция.

а) Восстановление отношений между участниками конфликта после его разрешения. б) Предотвращение возникновения конфликтов в образовательной среде.

Тест 2.

Типовые проверочные задания, включающие задания закрытого и комбинированного типов.

1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Какие из перечисленных факторов способствуют снижению уровня конфликтности в образовательных учреждениях благодаря деятельности служб медиации?

а) Увеличение количества контрольных работ. б) Ужесточение дисциплинарных мер. в) Повышение осведомлённости участников образовательного процесса о способах мирного разрешения конфликтов. г) Сокращение числа внеклассных мероприятий.

2. Задание закрытого типа на установление соответствия

Установите соответствие между ролью службы медиации и примером её выполнения в образовательном учреждении:

1. Профилактика конфликтов.
2. Разрешение конфликтов.

а) Проведение регулярных встреч с учащимися для обсуждения возможных конфликтных ситуаций и способов их предотвращения. б) Медиация в случае возникновения спора между учениками или между учениками и учителями.

3. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Установите соответствие между целью деятельности службы медиации и методом её достижения:

1. Снижение уровня конфликтности в образовательной среде.
2. Повышение осведомлённости участников образовательного процесса о медиации.

а) Проведение образовательных мероприятий и тренингов по медиации. б) Организация регулярных встреч для обсуждения конфликтных ситуаций и способов их предотвращения.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач или подготовки к докладу или дискуссии обучающемуся разрешается использовать Гражданский кодекс РФ и справочно-правововые системы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в устной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с двумя теоретическими вопросами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации. Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Конфликт: понятие, структура, классификация ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие конфликта.
2.	Участники конфликта.
3.	Причины возникновения конфликтов.
4.	Классификация конфликтов.

2. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

Установите соответствие между видом конфликта в медиации и его характеристикой:

1. Межличностный конфликт.
2. Групповой конфликт.

а) Конфликт между двумя или несколькими людьми, возникающий из-за различий в характерах, ценностях, интересах или поведении. б) Конфликт между группами людей, например, между классами, командами или сообществами, возникающий из-за конкуренции, недопонимания или различий в целях.

Задание 2.

Установите соответствие между типом конфликта в образовательной среде и наиболее подходящим методом его разрешения с помощью службы медиации.

1. Личностный конфликт между учениками.
2. Конфликт между группами учащихся (например, между классами).

а) Медиация с участием одного медиатора, который поможет участникам конфликта выразить свои чувства и найти компромисс. б) Медиация с участием нескольких медиаторов или групповой медиативный процесс, который позволит выявить общие интересы сторон и найти решение, удовлетворяющее обе группы.

3. Задания закрытого типа:

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Какой метод медиации наиболее подходит для разрешения конфликта между учителем и учеником?

а) Медиация с участием нескольких медиаторов или групповой медиативный процесс. б) Медиация с участием одного медиатора, который поможет выразить чувства и найти компромисс. в) Обращение к администрации без участия медиатора.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между типом конфликта и наиболее подходящим методом медиации для его разрешения.

1. Конфликт между двумя сотрудниками в коллективе.
2. Конфликт между учителем и учеником.
3. Конфликт между несколькими группами в организации.

а) Медиация с участием нескольких медиаторов или групповой медиативный процесс. б) Медиация с участием одного медиатора, который поможет выразить чувства и найти компромисс. в) Медиация с использованием техник работы с групповыми нормами и ценностями.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите правильные методы медиации для разрешения следующих конфликтов:

1. Межэтнический конфликт в организации.
2. Конфликт между двумя руководителями отделов.
3. Конфликт между родителями и учителями в школе.

Варианты ответов:

а) Медиация с участием нескольких медиаторов или групповой медиативный процесс. б) Медиация с участием одного медиатора, который поможет выразить чувства и найти компромисс. в) Медиация с использованием техник работы с групповыми нормами и ценностями. г) Медиация с применением техник по управлению эмоциями и снижению напряжённости.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расставьте в правильной последовательности этапы медиации при разрешении конфликта:

а) выработка и обсуждение предложений по урегулированию конфликта; б) установление контакта с участниками конфликта и объяснение целей медиации; в) анализ конфликта и выявление интересов сторон; г) завершение медиации, оформление договорённостей и определение порядка их выполнения.

Тема 2. Медиация как альтернативный способ разрешения споров. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Формы защиты права: судебная и несудебная форма защиты права.
2.	Система способов альтернативного урегулирования споров.
3.	Общая характеристика процедуры медиации.
4.	Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства).

2. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по*

выполнению и ключами правильных ответов:

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

Какие из перечисленных этапов не являются частью процесса медиации при разрешении конфликта?

а) Вынесение судебного решения; б) Установление контакта с участниками конфликта и объяснение целей медиации; в) Анализ конфликта и выявление интересов сторон; г) Выработка и обсуждение предложений по урегулированию конфликта.

Задание 2.

Что является основной целью медиации при разрешении конфликта?

а) Вынесение решения судом в пользу одной из сторон. б) Помощь сторонам в достижении взаимопонимания и выработке взаимовыгодного решения. в) Назначение штрафных санкций для одной из сторон. г) Установление вины одной из сторон и наказание её.

3. *Задания закрытого типа:*

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Кто выступает в роли посредника в процессе медиации?

а) Судья. б) Прокурор. в) Медиатор. г) Представитель одной из сторон.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между ролями участников процесса медиации и их функциями:

1. Медиатор.
2. Стороны конфликта.
3. Судья.
4. Прокурор.

а) Выдвигают свои позиции и требования, участвуют в выработке решения. б) Контролирует соблюдение законодательства и выносит решение по делу. в) Обеспечивает соблюдение процедуры медиации, помогает сторонам найти решение. г) Представляет интересы одной из сторон в суде, не участвует в медиации.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все правильные утверждения о медиации как альтернативном способе разрешения споров:

а) Медиатор выносит решение по делу. б) Медиация позволяет сторонам самостоятельно найти решение конфликта. в) Медиатор является представителем одной из сторон. г) Медиация обеспечивает конфиденциальность процесса. д) В медиации участвует судья для контроля соблюдения законодательства. е) Стороны в медиации могут выработать взаимовыгодное решение.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности этапы процесса медиации:

а) Выработка и обсуждение предложений по разрешению конфликта. б) Подписание медиативного соглашения. в) Представление сторонами своих позиций медиатору. г) Выбор медиатора и заключение соглашения о медиации. д) Вступление медиатора в процесс и объяснение принципов работы.

Тема 3. Медиатор: правовой и социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора.
2.	Порядок назначения или избрания медиатора.
3.	Ответственность медиатора.
4.	Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации.

2. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1. Какова основная цель деятельности медиатора?

а) Вынести решение по спору в пользу одной из сторон. б) Помочь сторонам конфликта найти взаимоприемлемое решение и достичь соглашения. в) Собрать доказательства и предоставить их в суд. г) Провести юридическую оценку действий сторон и дать рекомендации.

Задание 2.

2. Определите, какая из перечисленных функций не относится к задачам медиатора в процессе медиации? Обоснуйте свой выбор.

а) Обеспечение равноправия сторон и создание атмосферы доверия. б) Вынесение решения по спору и определение виновной стороны. в) Помощь сторонам в формулировке условий соглашения. г) Содействие в выявлении интересов и потребностей сторон.

3. Задания закрытого типа:

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Какой из перечисленных принципов не относится к деятельности медиатора?

А) Сохранение нейтральности и беспристрастности. Б) Вынесение решения по делу вместо сторон. В) Обеспечение равных прав для всех участников процесса. Г) Содействие сторонам в достижении взаимоприемлемого соглашения.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между ролью или функцией и её описанием:

1. Правовой статус медиатора.
2. Социальный статус медиатора.
3. Цели деятельности медиатора.
4. Задачи деятельности медиатора.

А. Общественное признание и уважение к роли медиатора в обществе. Б. Обеспечение соблюдения законодательства в процессе медиации, наличие необходимых юридических полномочий. В. Достижение соглашения между сторонами конфликта, восстановление отношений. Г. Организация и проведение процедуры медиации, помощь сторонам в поиске взаимоприемлемого решения.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все правильные утверждения, относящиеся к правовому и социальному статусу медиатора, а также к целям и задачам его деятельности:

А. Медиатор должен иметь высшее юридическое образование. Б. Социальный статус медиатора связан с общественным признанием его роли. В. Цель деятельности медиатора — вынесение судебного решения. Г. Задача медиатора — организация и проведение процедуры медиации. Д. Правовой статус медиатора включает наличие необходимых юридических полномочий. Е. Цель деятельности медиатора — достижение соглашения между сторонами конфликта.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расставьте в правильной последовательности этапы деятельности медиатора:

а) Обсуждение с участниками конфликта возможных вариантов решения спора. б) Подготовка к медиации, изучение материалов дела. в) Подписание медиативного соглашения. г) Встреча с участниками конфликта, представление себя и объяснение принципов работы. д) Определение целей и задач медиации.

Тема 4. Принципы медиации ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Основные принципы медиации.
2.	Отличие медиации от других способов разрешения конфликтов с точки зрения принципов работы.
3.	Влияние принципа конфиденциальности на участников медиативного процесса как одного из ключевых в медиации.
4.	Принципы медиации, способствующие созданию атмосферы доверия и сотрудничества между сторонами конфликта.

1. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

Определите, какой из перечисленных принципов не относится к основным принципам медиации?

а) Принцип равноправия сторон. б) Принцип конфиденциальности. в) Принцип состязательности сторон. г) Принцип добровольности участия сторон.

Задание 2.

Выберите утверждение, которое не соответствует принципам медиации.

а) Медиатор помогает сторонам выразить свои интересы и потребности. б) Медиатор принимает решение по спору, которое обязательно для исполнения сторонами. в) Медиация основана на добровольном участии сторон. г) Медиатор способствует выработке взаимоприемлемого соглашения.

2. *Задания закрытого типа:*

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Какой принцип медиации предполагает, что медиатор не имеет предпочтений ни одной из сторон и действует в интересах достижения согласия между ними?

1. Добровольность участия сторон.
2. Нейтральность и беспристрастность медиатора.
3. Конфиденциальность процесса.
4. Сотрудничество и равноправие сторон.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между принципами медиации и их описанием:

Принципы медиации: А) Добровольность участия сторон; Б) Нейтральность и беспристрастность медиатора; В) Конфиденциальность процесса; Г) Сотрудничество и равноправие сторон.

Описания:

1. Медиатор не имеет предпочтений ни одной из сторон и действует в интересах достижения согласия между ними.
2. Стороны самостоятельно принимают решение об участии в медиации и могут выйти из процесса на любом этапе.
3. В процессе медиации стороны имеют равные права и возможности для выражения своих позиций.
4. Информация, полученная в процессе медиации, не подлежит разглашению без согласия сторон.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все правильные утверждения о принципах медиации:

А) Медиатор принимает решение за стороны. Б) Участие в медиации добровольное. В) Медиатор должен поддерживать одну из сторон. Г) В процессе медиации стороны имеют равные права. Д) Информация, полученная в процессе медиации, может быть разглашена без согласия сторон. Е) Медиатор должен сохранять нейтральность и беспристрастность. Ж) Стороны могут выйти из процесса медиации на любом этапе.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите основные принципы медиации в правильном порядке:

А) Добровольность участия сторон. Б) Нейтральность и беспристрастность медиатора. В) Конфиденциальность процесса. Г) Сотрудничество и равноправие сторон.

Выберите правильный порядок принципов:

1. А, Б, В, Г.
2. Б, Г, А, В.
3. В, А, Г, Б.
4. Г, Б, А, В.

Тема 5. Фазы и инструменты медиации. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. Вопросы открытого типа:

№ п.п.	Вопрос
1.	Подготовка к проведению процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, совершаемые действия.
2.	Проведение процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, этапы.
3.	Стадия завершения медиации: цели, задачи, совершаемые действия.
4.	Методы и приемы управления конструктивным диалогом между сторонами конфликта и содействия в его разрешении.

2. Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

Выберите этап медиации, который не относится к основным фазам процесса:

а) Введение в процедуру медиации и установление правил взаимодействия. б) Представление сторон и изложение сути конфликта. в) Вынесение решения медиатором и его утверждение сторонами. г) Выработка и оформление соглашения.

Задание 2.

Выберите инструмент медиации, который не соответствует основным методам работы медиатора:

а) Активное слушание и эмпатия. б) Переформулирование и суммирование высказываний сторон. в) Предложение готовых решений по урегулированию конфликта. г) Вопросы для прояснения позиций и интересов сторон.

3. Задания закрытого типа:

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа

из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Какая из перечисленных фаз не относится к основным фазам медиации?

а) Введение в процедуру медиации. б) Вынесение решения медиатором. в) Выяснение позиций и интересов сторон. г) Поиск возможных вариантов решения спора.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между фазами медиации и их описанием:

1. Введение в процедуру медиации.
2. Выяснение позиций и интересов сторон.
3. Поиск возможных вариантов решения спора.
4. Завершение медиации и оформление договорённостей.

А. Обсуждение возможных решений и выбор наиболее приемлемого для обеих сторон. Б. Представление сторон друг другу и объяснение принципов работы медиатора. В. Определение интересов и потребностей каждой из сторон в конфликте. Г. Фиксация договорённостей в письменной форме и завершение процедуры медиации.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все инструменты, которые используются на этапе выяснения позиций и интересов сторон в процессе медиации:

А. Активное слушание. Б. Предложение готовых решений. В. Вопросы для прояснения позиций. Г. Перерыв для обдумывания решения. Д. Эмпатическое понимание.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите фазы медиативного процесса в правильном порядке:

А) Обсуждение возможных решений и выработка соглашения. Б) Завершение медиации и оформление соглашения. В) Введение в медиацию, установление правил и разъяснение процесса. Г) Определение проблемы и выявление интересов сторон.

Выберите правильный порядок фаз:

1. В, Г, А, Б.
2. А, Б, В, Г.
3. Г, А, Б, В.
4. Б, В, Г, А.

Тема 6. Медиация и медиативный подход в различных сферах деятельности. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населении, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы.
2.	Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы
3.	Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
4.	Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы.

2. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

В каких из перечисленных сфер медиация может быть наиболее эффективна для разрешения конфликтов?

а) Семейные и наследственные споры. б) Трудовые конфликты между работниками и работодателями. в) Международные политические конфликты. г) Все перечисленные варианты.

Задание 2.

Какие из перечисленных принципов не относятся к основным принципам медиативного подхода?

а) Добровольность участия сторон в процессе медиации. б) Конфиденциальность процесса медиации. в) Обязанность сторон принять решение, предложенное медиатором. г) Равноправие сторон и сотрудничество.

3. Задания закрытого типа:

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Какой из перечисленных принципов не относится к принципам медиации?

А. Добровольность участия сторон. Б. Нейтральность и беспристрастность медиатора. В. Назначение решения медиатором, не подлежащего обсуждению. Г. Конфиденциальность процесса медиации.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между сферой деятельности и принципом, который наиболее характерен для медиации в этой сфере:

1. Трудовые споры.
2. Семейные конфликты.
3. Корпоративные разногласия.
4. Международные отношения.

А. Сохранение конфиденциальности информации и соглашений, достигнутых в процессе медиации. Б. Учёт интересов всех сторон и поиск компромисса, основанного на понимании и уважении позиций друг друга. В. Обеспечение нейтральности и беспристрастности медиатора, его профессионализма и независимости от внешних факторов. Г. Стремление к быстрому и взаимовыгодному решению, учёт культурных и национальных особенностей сторон.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все принципы, характерные для медиации в семейных конфликтах:

а) Сохранение конфиденциальности информации и соглашений, достигнутых в процессе медиации. б) Учёт интересов всех сторон и поиск компромисса, основанного на понимании и уважении позиций друг друга. в) Обеспечение нейтральности и беспристрастности медиатора, его профессионализма и независимости от внешних факторов. г) Стремление к быстрому и взаимовыгодному решению, учёт культурных и национальных особенностей сторон.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите этапы медиативного процесса в правильном порядке:

А) Завершение медиации и оформление соглашения. Б) Вступление в контакт с участниками конфликта и разъяснение целей медиации. В) Обсуждение конфликта и выявление интересов сторон. Г) Выбор медиатора и подготовка к медиации.

Выберите правильный порядок этапов:

1. Г, Б, В, А.
2. Б, В, А, Г.
3. В, Б, Г, А.
4. А, В, Б, Г.

Тема 7. Организация деятельности служб медиации и примирения. ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИПКс-1.1; ИПКс-1.2

Подготовка к практическому занятию:

1. *Вопросы открытого типа:*

№ п.п.	Вопрос
1.	Служба медиации и примирения.
2.	Цель и задачи организации деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.
3.	Принципы организации деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.
4.	Организационные формы деятельности служб медиации и примирения в общеобразовательных организациях.

2. *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание 1.

Какие из перечисленных факторов способствуют успешной организации деятельности служб медиации и примирения?

а) Наличие квалифицированных медиаторов и поддержка со стороны государства. б) Отсутствие законодательной базы для работы служб медиации. в) Недоверие общества к медиации и отсутствие информированности о её преимуществах. г) Недостаточное финансирование и отсутствие инфраструктуры для проведения медиативных процедур.

Задание 2.

Что из перечисленного не относится к задачам служб медиации и примирения?

а) Содействие в урегулировании конфликтов между сторонами. б) Помощь в разработке и реализации медиативных соглашений. в) Вынесение окончательного решения по спору. г) Информирование сторон о преимуществах медиации и помощь в выборе медиатора.

3. Задания закрытого типа:

Задание 1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Выберите правильный ответ, который соответствует принципу добровольности в деятельности служб медиации и примирения:

А. Стороны конфликта участвуют в медиации по решению суда. Б. Участие в медиации осуществляется исключительно по согласию всех сторон конфликта. В. Медиатор предлагает сторонам конфликта определённое решение.

Задание 2. Задание закрытого типа на установление соответствия.
Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между принципами деятельности служб медиации и примирения и их описанием:

1. Принцип обеспечения конфиденциальности.
2. Принцип нейтральности и беспристрастности медиатора.
3. Принцип содействия в поиске взаимоприемлемого решения.

А. Медиатор сохраняет в тайне информацию, полученную в процессе медиации, и не раскрывает её третьим лицам. Б. Медиатор действует нейтрально, профессионально и независимо, не оказывая предпочтения ни одной из сторон конфликта. В. Медиатор помогает сторонам конфликта найти решение, которое будет приемлемо для всех участников.

Задание 3. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Выберите все принципы, на которых основывается деятельность служб медиации и примирения:

а) Обеспечение конфиденциальности информации, полученной в процессе медиации. б) Применение юридической терминологии для объяснения сторонам правовых аспектов конфликта. в) Нейтральность и беспристрастность медиатора, его профессионализм и независимость от внешних факторов. г) Назначение наказания для одной из сторон конфликта в качестве решения спора. д) Активное участие медиатора в выработке решения, которое устроит только одну из сторон. е) Содействие в поиске взаимоприемлемого решения для всех сторон конфликта.

Задание 4. Задание закрытого типа на установление последовательности.
Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности этапы организации деятельности служб медиации и примирения:

а) Разработка и утверждение внутренних регламентов и процедур работы службы. б) Получение государственной поддержки и финансирования. в) Подбор и подготовка квалифицированных медиаторов. г) Создание нормативно-правовой базы для работы службы. д) Информирование общественности о работе службы и преимуществах медиации. е) Начало практической работы службы, проведение медиативных процедур.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ

Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование Гражданского кодекса РФ и справочно-правововых систем.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной

самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины

предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия.

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Рекомендации по написанию докладов.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям рекомендуется использовать электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://lms.ranepa.ru/.

8.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Медиация: правовые, психологические и коммуникативные аспекты : монография / ; под ред. Е. Н. Тогузаевой, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-466-01301-6. — URL: https://book.ru/book/945162 (дата обращения: 26.06.2026). — Текст : электронный.

2. Медиация: история, современное состояние, проблемы и перспективы развития : монография / М.А. Панфилов, И.Н. Минеева, Н.В. Никишова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 131 с. - ISBN 978-5-16-110189-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1863256 (дата обращения: 26.06.2026)

3. Актуальные проблемы оптимизации внесудебного и судебного порядков разрешения административных дел, возникающих из отношений государственного контроля и надзора : сборник статей / отв. ред. А. И. Стахов. - Москва : РГУП, 2021. - 260 с. - ISBN 978-5-93916-882-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1869008 (дата обращения: 26.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Иванова, Т. В. Правовая аргументация: учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-17532-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541386.

2. Медиация: история, современное состояние, проблемы и перспективы развития : монография / М.А. Панфилов, И.Н. Минеева, Н.В. Никишова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 131 с. - ISBN 978-5-16-110189-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863256

3. Смолянинова, О. Г. Практики поликультурной медиации в Европе (на примере Италии, Португалии, Германии): учебное пособие / О. Г. Смолянинова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 188 с. - ISBN 978-5- 7638-4060-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818980

8.3 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации // Собрание законодательства РФ. 1993. № 13. Ст. 1110.

2. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1859.

3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 года № 1-

ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 898.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 от 30.11.1994 года № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 от 26.01.1996 года № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 3 от 26.11.2001 года № 146-ФЗ // Парламентская газета. 2001. № 224.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1(ч. 1), ст. 1.

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Российская газета. 2001. № 256

10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 года № 95ФЗ // Российская газета. 2002. № 137.

11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 от 18.12.2006 года № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.

13. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ// Российская газета. 2015. № 49.

14. Закон РФ от 07.07.1993 года № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже» // Российская газета. 1993. № 156.

15. Федеральный закон от 21.07.1997 года «О судебных приставах» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.

16. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 года № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.

17. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Российская газета. 2006. №51.

18. Федеральный закон от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.

19. Федеральный закон от 30.04.2010 года № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // Собрание законодательства РФ. 2010. № 18. Ст. 2144.

20. Федеральный закон от 27.07.2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // Российская газета. 2010. № 168.

21. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // Российская газета. 2015. № 297.

22. Постановление Правительства РФ от 03.12.2010 года № 969 «О программе подготовки медиаторов» // Собрание законодательства РФ. 2010. № 50.

Ст. 6706.
23. Приказ Минобрнауки РФ от 14.02.2011 N 187 «Об утверждении программы подготовки медиаторов»// Российская газета. 2011. № 60.
24. Приказ Минтруда России от 15.12.2014 № 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2015. № 30
25. Распоряжение Правительства РФ от 30.07.2014 N 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность» //Собрание законодательства РФ. 2014. № 32. Ст. 4557.
26. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
27. Приказ ректора Академии от 12.12.24 № 02-2531 Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при проведении текущей и промежуточной аттестации

8.4. Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант Плюс» (http://consultant.ru),
2. «Гарант» (http://www.garant.ru),
3. «Кодекс» (http://www.kodeks.net),
4. НТЦ «Система». Законодательство России (http://www.systema.ru),
5. Законы, кодексы, юридическая литература (http://www.eurobook.ru/law.shtml),
6. Виртуальная юридическая консультация (http://www.uristy.ru)

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

9.1.1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;

9.1.2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети

«Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;

9.1.3. Специализированные аудитории и лаборатории;

9.1.4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);

9.1.5. Читальный зал;

9.1.6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2 Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используетсяинформационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

9.3 Информационные справочные системы:

1 https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPRSMART» (ранее – IPRBooks)

2 https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».

3 Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

4 https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».

5 https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».

6 https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».

7https://eivis.ru – Ивис. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.

8 http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».

9 http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».